

План работы ШСК «Старт» на 2023-2024 учебный год

| № | Наименование мероприятия | Срок проведения | ответственные | Отметка о выполнении |
|---|---|------------------|--|----------------------|
| Организационно - педагогическая работа | | | | |
| 1 | Составление и утверждение календарно-тематических планов тренировочных занятий на учебный год. | Сентябрь | Руководитель ШСК | |
| 2 | Обсуждение и утверждение плана работы ШСК на 2023- 2024 учебный год | Сентябрь | Руководитель ШСК Зам. директора по ВР | |
| 3 | Составление режима работы спортивных секций. Составление плана спортивно-массовых мероприятий на 2023-2024 учебный год. | сентябрь | Руководитель ШСК, Зам.директора по ВР | |
| 4 | Выбор актива ШСК | сентябрь | Руководитель ШСК, | |
| 5 | Подготовка спортивного зала и площадок. Подготовка команд участников. Подбор судейских бригад. | В течение года | Руководитель ШСК, | |
| Внутришкольные мероприятия | | | | |
| 1 | Укомплектование спортивных секций, сборных школы по видам спорта | сентябрь | Учитель физкультуры | |
| 2 | Турслет школы | сентябрь | Актив ШСК, физорги классов | |
| 3 | Легкоатлетический кросс школы и района «Золотая осень» | сентябрь | Учитель физкультуры | |
| 4 | Подготовка и проведение олимпиады по физкультуре | Октябрь - ноябрь | Учитель физкультуры | |
| 5 | Подготовка и участие в турнире КЭСБАСКЕТ. | ноябрь | Учитель физкультуры | |
| 6 | Подготовка и проведение спартакиады молодежи допризывного возраста | апрель | Учитель физкультуры | |
| 7 | Сдача норм ГТО учащимися и работниками школы | Апрель- май | Учитель физкультуры | |
| Спортивно – массовая работа | | | | |
| 1 | Составление и утверждение плана спортивно-массовых мероприятий. | Октябрь | Руководитель ШСК | |
| 2 | Организация и проведение внутриклубных соревнований и праздников | В течение года | Руководитель ШСК | |
| 3 | Обеспечение участия команд клуба в соревнованиях | В течение года | Руководитель ШСК | |

| | | | | |
|--|---|----------------|--|--|
| 4 | Участие в общешкольных, классных родительских собраниях, консультации родителей. Привлечение родителей для участия в спортивно-массовых мероприятиях в качестве участников, судей и группы поддержки. | В течение года | Руководитель ШСК | |
| 5 | Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий и праздников (согласно плану) | В течение года | Руководитель ШСК | |
| <i>Методическая работа</i> | | | | |
| 1 | Посещение семинаров для руководителей ШСК | В течение года | Руководитель ШСК | |
| 2 | Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность ШСК | В течение года | Руководитель ШСК | |
| 3 | Посещение занятий, спортивных секций | В течение года | Руководитель ШСК | |
| <i>Контроль и руководство</i> | | | | |
| 1 | Анализ хода выполнения поставленных задач и проведения спортивно-массовых мероприятий | В течение года | Руководитель ШСК Заместитель директора по ВР | |
| 2 | Корректировка работы клуба | В течение года | Руководитель ШСК | |
| <i>Хозяйственная деятельность</i> | | | | |
| 1 | Ремонт спортивного зала | В течение года | Администрация школы | |
| 2 | Подготовка школьной спортивной площадки | Апрель-май | Администрация школы | |